

**คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่  
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542**

.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่เลือด.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ตรอก / ซอย.....ถนน.....

ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท.....

รับราชการ / งาน.....ฝ่าย.....

ส่วน.....กอง / สำนัก.....

กรม.....กระทรวง.....

ตำแหน่ง.....ระดับ / ยศ.....โทรศัพท์.....ภายใน.....

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยื่นต่อ .....

- กรณี
- 1.ขอมีบัตรครั้งแรก
  - 2.ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  บัตรหายหรือถูกทำลาย
  - หมายเลขบัตรเดิม.....(ถ้าทราบ)
  - 3.ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก  เปลี่ยนตำแหน่ง  เลื่อนระดับ  เลื่อนยศ
  - เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
  - ชำรุด  อื่น ๆ .....

ได้แนบบรูปถ่าย 2 รูปมาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ

(.....)

**หมายเหตุ** ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมายถูก  ในช่องหน้าข้อความที่ใช้

\*ให้ลงคำนำนามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย / นาง / นางสาว