



คำสั่งโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครราชสีมา
ที่ 185 / 2560

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสารสนเทศโรงเรียน ปีการศึกษา 2560

.....

ตามที่โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครราชสีมา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 31 ได้ดำเนินงานสารสนเทศฯเพื่อเป็นฐานข้อมูลให้โรงเรียนกำหนดทิศทางการ พัฒนาการศึกษาดตามสภาพบริบทของโรงเรียน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาการศึกษาและเกิดประโยชน์อย่าง คุ่มค่าสูงสุด

ดังนั้นเพื่อให้งานสารสนเทศ กลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครราชสีมาดำเนินการจัดทำสารสนเทศโรงเรียนได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตาม ความในมาตราที่ 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 แก้ไข เพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2553 และมาตราที่ 27(1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา พ.ศ.2547 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2553 จึง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการดำเนินงานสารสนเทศโรงเรียน ปีการศึกษา 2560 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| 1.1 นายสุภชนพงศ์ เครื่องกลาง | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายเกรียงไกร กวินอดิชาติ | กรรมการ |
| 1.3 นายเกียรติศักดิ์ อินทร์จำนงค์ | กรรมการ |
| 1.4 นางสาวฝน เจริญภูมิ | กรรมการ |
| 1.5 นาย ส.จิระศักดิ์ คชินทร์ | กรรมการ |
| 1.6 นายธงชัย รวยสูงเนิน | กรรมการ |
| 1.7 นางกลอยใจ มุกดา | กรรมการ |
| 1.8 นายผดุงศักดิ์ ศรีโท | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.9 นางสมจิตร ชนะภัย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ปฏิบัติหน้าที่

ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแลและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการงานสารสนเทศโรงเรียน

- | | | |
|-----|---------------------------|---------------------|
| 2.1 | นางสาวน้อมจิตร เฉลยไกร | ประธานกรรมการ |
| 2.2 | นางสาวจุฬาลักษณ์ ธนารักษ์ | กรรมการ |
| 2.3 | นางสาวกมลลักษณ์ โยแก้ว | กรรมการ |
| 2.3 | นางสาวศจีรัตน์ นิลบรรพต | กรรมการและเลขานุการ |

ปฏิบัติหน้าที่

ปรึกษาหารือรวบรวมข้อมูลและจัดทำเล่มสารสนเทศโรงเรียนและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. คณะกรรมการงานสารสนเทศกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 3.1 นางสาวไส เตียนพลกรัง สารสนเทศกลุ่มบริหารวิชาการ
 - 3.2 นางสาวพรรณพันธ์กร เจนธนวิทย์ สารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ
 - 3.3 นางวิภาดา จริตธรรม สารสนเทศกลุ่มบริหารงานบุคคล
 - 3.4 นางสาวจีระพา ฐานะ สารสนเทศกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
 - 3.5 นางสาวภาวิดา พลจันทิก สารสนเทศกลุ่มบริหารงานทั่วไป
 - 3.6 นางสาวกานดา วิทโยปกรณ์ สารสนเทศกลุ่มสาระภาษาไทย
 - 3.7 นางสาวกมลลักษณ์ โยแก้ว สารสนเทศกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
 - 3.8 นางสาวรักชนก กุดนอก สารสนเทศกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
 - 3.9 นางสาวนิอร สิงห์นอก สารสนเทศกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
 - 3.10 นางสาวพนิดา บุญทรัพย์ สารสนเทศกลุ่มสาระศิลปะ
 - 3.11 นางวัฒนา พัดเกาะ สารสนเทศกลุ่มสาระสุขศึกษาฯ
 - 3.12 นางสาวจิราวรรณ กันตะบุตร สารสนเทศกลุ่มสาระการงานอาชีพฯ
 - 3.13 นางสาวบัวคำ จำปา สารสนเทศกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
 - 3.14 นางสาวสุรชา สอนหนองปลิง สารสนเทศกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ลูกเสือ-เนตรนารี)
 - 3.15 นางสาวปาริชาติ สิงห์พร สารสนเทศกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(แนะแนว)

ปฏิบัติหน้าที่

1. ปรึกษา ประธาน รวบรวมข้อมูลและจัดทำเล่มสารสนเทศของแต่ละกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ ให้มีทิศทางเดียวกันเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารจัดการ
 2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
4. คณะกรรมการงาน (Data Management Center) ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
 - 4.1 นางสาวน้อมจิตร เฉลยไกร ประธานกรรมการ
 - 4.2 นางสาวจุฬาลักษณ์ ธนารักษ์ กรรมการ
 - 4.3 นางสาวศญาดา วงศ์จันทร์ กรรมการ
 - 4.4 นายชยัน บุตรนามรักษ์ กรรมการ
 - 4.5 นางมาลีรัตน์ ไหว่อง กรรมการ
 - 4.6 นางสาวเจนจิรา ดอกกระโทก กรรมการ

- | | | |
|------|-------------------------------|---------------------|
| 4.7 | นางสาวกมลลักษณ์ โยแก้ว | กรรมการ |
| 4.8 | นางสาวรักชนก กุดนอก | กรรมการ |
| 4.9 | นางสาวเบญจมาภรณ์ จันทร์ภิรมย์ | กรรมการ |
| 4.10 | นางสาวศศิรัตน์ นิลบรรพต | กรรมการและเลขานุการ |

ปฏิบัติหน้าที่

1. รวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล และบันทึกในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ไปใช้ในการบริหารจัดการ (<http://portal.bopp-bec.info/obec60/index>)
 2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
5. คณะกรรมการงานรวบรวมข้อมูลน้ำหนักและส่วนสูงของนักเรียนเพื่อกรอกลงในระบบ (Data Management Center) ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- | | | |
|-----|-------------------------|----------------------------|
| 5.1 | นางวัฒนา พัดเกาะ | ประธานกรรมการ |
| 5.2 | นายยุทธชัย พลสมบัติ | กรรมการ |
| 5.3 | นางธนัญญาภรณ์ ดวงทางใต้ | กรรมการ |
| 5.4 | นางสุพิศ สุขประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |
| 5.5 | นางสาวอมรรรณ ขอสูงเนิน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ปฏิบัติหน้าที่

1. รวบรวมข้อมูลน้ำหนัก-ส่วนสูง ของนักเรียนภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 เป็นรายบุคคล และรวบรวมข้อมูลส่งให้เจ้าหน้าที่สารสนเทศ
 2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
6. คณะกรรมการงาน (EMIS) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
- | | | |
|------|---------------------------|---------------|
| 6.1 | นางสุนิภา จันทรักษา | ประธานกรรมการ |
| 6.2 | นางวิภาดา จริตธรรม | กรรมการ |
| 6.3 | นายณัฐวิกรม เสนทับพระ | กรรมการ |
| 6.4 | นายนิวัติ สีวัง | กรรมการ |
| 6.5 | นางสาวจุฬาลักษณ์ ธนารักษ์ | กรรมการ |
| 6.6 | นางสาวกมลลักษณ์ โยแก้ว | กรรมการ |
| 6.7 | นางสาวรักชนก กุดนอก | กรรมการ |
| 6.8 | นางพรรณพณิชกร เจนธนวิทย์ | กรรมการ |
| 6.9 | นางอาภรณ์ เล็งกำปัง | กรรมการ |
| 6.10 | นางยุพาวรรณ พัทรมนตรี | กรรมการ |
| 6.11 | นางสาวรัตมี นราพล | กรรมการ |
| 6.12 | นางสาวนิอร สิงห์นอก | กรรมการ |

6.13 นางสาวสมิตรา ตราดไธสง	กรรมการ
6.14 นางสาววิยะดา เตใจ	กรรมการ
6.15 นางกิริติการ คงมียา	กรรมการและเลขานุการ

ปฏิบัติหน้าที่

1. รวบรวมและบันทึกข้อมูลครูและบุคลากร งานพัสดุ สิ่งก่อสร้างโรงเรียน ในระบบ EMIS
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ โปรแกรม EMIS (Username= 201364 Password= 5DC27A) ได้แก่

- แบบติดตามข้อมูลการพัฒนาครู ตามโครงการ “พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งระบบ” ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
- แบบติดตาม นักเรียนที่ได้รับบริการสารสนเทศ/ICT
- รายงานโครงการ SP2
- รายงานรับโอนเงินเรียนฟรี 15 ปี
- รายงานการคัดเลือกหนังสือเรียน
- รายงานการจัดซื้อหนังสือเรียน 30 เปอร์เซนต์
- อื่นๆ
- รายงานความสามารถ ICT นักเรียน
- รายงานจ่ายค่าเครื่องแบบ – อุปกรณ์
- รายงานการจัดซื้อหนังสือเรียน 100%

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ - ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่และเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล บังเกิด - ผลดีต่อทางราชการต่อไป และมอบหมายให้รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณและฝ่ายบริหารงานบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบ ติดตาม ควบคุม ดูแล ให้เป็นไปตามคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2560


(นายสฤษฏ์พงษ์ เครื่องกลาง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครราชสีมา